

株式会社クレディセゾン 御中

給与証明書

※本書面はすべて勤務先ご担当者様にご記入いただく書面となります。

氏名	
現住所	

<input type="checkbox"/>	転職又は就職した方	【就職年月日】	平成	年	月	日
<input type="checkbox"/>	病休期間が終了した方	【勤務開始年月日】	平成	年	月	日
<input type="checkbox"/>	海外勤務から国内勤務に復帰した方	【国内勤務復帰年月日】	平成	年	月	日

雇用形態(該当に○印)	正社員 ・ 契約社員 ・ 派遣社員 ・ パート ・ アルバイト
給与算定期間	毎月分 日 ~ 日 【給与支給日】(当月・翌月) 日

【記入方法】

借入申込日から遡って直近1年分(勤務1年未満の場合は就職等年月日から借入申込日まで)の給与支給額をご記入ください。

平成 年の給与支給額 (通勤手当等の課税されないものを除いて記入してください。)		平成 年の給与支給額 (通勤手当等の課税されないものを除いて記入してください。)	
1月支給分	円	1月支給分	円
2月支給分	円	2月支給分	円
3月支給分	円	3月支給分	円
4月支給分	円	4月支給分	円
5月支給分	円	5月支給分	円
6月支給分	円	6月支給分	円
7月支給分	円	7月支給分	円
8月支給分	円	8月支給分	円
9月支給分	円	9月支給分	円
10月支給分	円	10月支給分	円
11月支給分	円	11月支給分	円
12月支給分	円	12月支給分	円
賞与(月 日支給分)	円	賞与(月 日支給分)	円
賞与(月 日支給分)	円	賞与(月 日支給分)	円
賞与(月 日支給分)	円	賞与(月 日支給分)	円
合計支給額	円	合計支給額	円

上記のとおりであることを証明します。

平成 年 月 日

住所(所在地)

<本書面作成のご担当者様>

名称

電話:

代表者氏名

印

担当者様名:

(注1)給与支給額記入欄には、支給日を基準としてご記入ください。

(注2)この記載内容について発行元に確認させていただいたり、証明資料の提出をお願いすることがあります。

(注3)給与証明書は、事業所の責任者が発行するものでも構いません。

株式会社クレディセゾン 御中

給与証明書

※本書面はすべて勤務先ご担当者様にご記入いただく書面となります。

氏名	世 存 太 郎	雇用形態が変更となった方は、変更年月日を就職年月日に記入してください。
現住所	東京都〇〇区〇〇〇〇1-1-1	

<input checked="" type="checkbox"/>	転職又は就職した方	【就職年月日】	平成 29 年 11 月 1 日
<input type="checkbox"/>	病休期間が終了した方	【勤務開始年月日】	平成 年 月 日
<input type="checkbox"/>	海外勤務から国内勤務に復帰した方	【国内勤務復帰年月日】	平成 年 月 日

雇用形態(該当に○印)	正社員・契約社員・派遣社員・パート・アルバイト
給与算定期間	毎月分 16 日 ~ 15 日 【給与支給日】 当月 翌月) 25 日

【記入方法】

借入申込日から遡って直近1年分(勤務1年未満の場合は就職等年月日から借入申込日まで)の給与支給額をご記入ください。

平成 29 年の給与支給額 (通勤手当等の課税されないものを除いて記入してください。)		平成 30 年の給与支給額 (通勤手当等の課税されないものを除いて記入してください。)	
1月支給分	円	1月支給分	230,000 円
2月支給分	円	2月支給分	230,000 円
3月支給分	円	3月支給分	230,000 円
4月支給分	円	4月支給分	230,000 円
5月支給分	円	5月支給分	230,000 円
6月支給分	円	6月支給分	230,000 円
7月支給分	円	7月支給分	230,000 円
8月支給分	円	8月支給分	230,000 円
9月支給分	円	9月支給分	230,000 円
10月支給分	円	10月支給分	円
11月支給分	100,000 円	11月支給分	円
12月支給分	230,000 円	12月支給分	円
賞与(12月10日支給分)	35,000 円	賞与(6月10日支給分)	400,000 円
賞与(月 日支給分)	円	賞与(月 日支給分)	円
賞与(月 日支給分)	円	賞与(月 日支給分)	円
合計支給額	365,000 円	合計支給額	2,470,000 円

・非課税分(通勤費等)は含めないでください。
・支給実績のみを記入してください。見込額(予定額)は記入しないでください。
・雇用形態が変更となった方は、変更後の支給額を記入してください。

・証明日からみて未来日付の支給は含めないでください。証明日10月20日の時点で10月25日の支給分は含められません。

上記のとおりであることを証明します。

平成 30 年 10 月 20 日

住所(所在地) 東京都〇〇区〇〇〇〇1-2-3

<本書面作成のご担当者様>

名称 〇〇〇株式会社

電話: 〇〇 (0000) 0000

代表者氏名 〇〇 〇〇

社印

担当者様名: 〇〇 〇〇

(注1)給与支給額記入欄には、支給日を基準としてご記入ください。

(注2)この記載内容について発行元に確認させていただいたり、証明資料の提出をお願いすることがあります。

(注3)給与証明書は、事業所の責任者が発行するものでも構いません。